

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-204-1-3-15
Acuerdo Ministerial de Aprobación número:		RH-029-204-2-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nadia Lily Castellanos Velásquez
Plazo de contratación:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: 01 de julio de 2024	Al: 31 de julio de 2024
Monto a pagar:		Q. 10,000.00
Prestados en:		Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional –VISAN-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en la colaboración dentro de la organización de los documentos a distribuir en las diferentes unidades designadas.	Se apoyó profesionalmente en la elaboración de informe financiero del estado actual de los proyectos de cooperación técnica frijol y papa como apoyo al enlace técnico.	100%	Finalizado
	Se apoyó profesionalmente en la elaboración de oficios con correlativo PCT-VISAN/KOPIA para la ejecución de compras y reintegro de gastos de viáticos por parte de los técnicos de los proyectos papa y frijol.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en la formulación de rutas de distribución de documentos a nivel interno y externo.	Se apoyó profesionalmente en la recopilación y distribución de los planes de trabajo de los proyectos de cooperación técnica papa y frijol.	100%	Finalizado
3. Servicios Profesionales en brindar atención a los participantes de	Se apoyó profesionalmente en la organización y planificación del evento de evaluación de nuevos proyectos por parte del comité de	100%	Finalizado

las reuniones administrativas y/o técnicas internas y externas planificadas por el área.	planificación y gestión de proyectos de Centro América, llevado a cabo en el Club La Aurora.		
	Se apoyó profesionalmente en la logística para llevar a cabo la compra de agroinsumos y semilla para la siembra en las parcelas modelo.	100%	Finalizado
	Se apoyó profesionalmente en la planificación y organización para llevar a cabo el evento de cultivo, cosecha y post cosecha de papa impartido por el experto Dr. Jin Yong Ik de Corea.	100%	Finalizado
	Se apoyó profesionalmente en la planificación y organización para llevar a cabo el evento de cultivo, cosecha y post cosecha de papa impartido por el experto Dr. Han Sang Ik de Corea.	100%	Finalizado
	Se apoyó profesionalmente en la capacitación y actualización sobre el proceso de reintegro de facturas por gastos de viaje a los técnicos de los proyectos de papa y frijol.		
4. Servicios Profesionales para las actividades que envuelvan la incorporación de documentos recibidos y enviados dentro del archivo físico y digital del área.	Se apoyó profesionalmente en la actualización mensual del presupuesto de los proyectos de Cooperación Técnica MAGA-KOPIA y se verificó con KOPIA que los datos coincidieran entre ambos presupuestos.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se apoyó profesionalmente en las actividades de traducción inglés/español requeridas entre el Enlace Técnico y el Director del Centro KOPIA Guatemala.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

  
\_\_\_\_\_

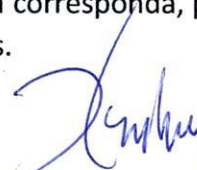
**Nadia Lily Castellanos Velásquez**


**DPI: 2192515761701**

**Celular: 5460 – 8481**

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
\_\_\_\_\_

  
Firma y sello del responsable de la  
verificación de los servicios contratados  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional